



JABATAN PERDANA MENTERI  
JABATAN KOMUNIKASI KOMUNITI

**JABATAN KOMUNIKASI KOMUNITI**  
**BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT**  
**ARAS 7, SETIA PERDANA 3, KOMPLEKS SETIA PERDANA**  
**PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN**  
**62502 PUTRAJAYA**  
Emel : it\_jkom@jpm.gov.my Tel : 03-8872 7244 / 8872 7338

**BORANG PERAKUAN PENERIMAAN PERALATAN ICT**  
**( PENEMPATAN / PEMINJAMAN\* )**

Sila isikan dengan lengkap.

A MAKLUMAT PENERIMA	
(i)	Nama Penuh
(ii)	Jawatan / Gred
(iii)	Bahagian/Pejabat/Unit
(iv)	Nombor Telefon
(v)	Alamat E-mel

B MAKLUMAT PENGGUNAAN													
(i)	Jenis Tandakan ✓ pada yang berkenaan												
	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Peminjaman</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Penempatan</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Peminjaman	<input checked="" type="checkbox"/>	Penempatan								
<input type="checkbox"/>	Peminjaman	<input checked="" type="checkbox"/>	Penempatan										
(ii)	Tujuan Penggunaan Bagi Peminjaman Sahaja												
	TUGAS-TUGAS RASMI KERAJAAN												
(ii)	Tarikh Penggunaan												
	<table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td>sehingga</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	sehingga	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	sehingga	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

C MAKLUMAT PERALATAN																									
*Sila pastikan senarai semak kesempurnaan peralatan di halaman dua diisi																									
(i)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Peralatan</th> <th>No. Rekod Aset/Sewaan</th> <th>Catatan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Peralatan	No. Rekod Aset/Sewaan	Catatan	1				2				3				4				5			
Bil	Peralatan	No. Rekod Aset/Sewaan	Catatan																						
1																									
2																									
3																									
4																									
5																									

D PENGESAHAN PENERIMAAN							
(i)	Saya dengan ini :						
	<p>a) Memperakui telah membaca, memahami dan menandatangani Dasar Keselamatan ICT (DKICT), Jabatan;</p> <p>b) Mengesah dan memperakukan bahawa semua peralatan yang diterima akan digunakan secara optimum untuk Urusan Rasmi dan berada di bawah tanggungjawab saya disepanjang tempoh tersebut;</p> <p>c) Bersetuju untuk memulangkan semula semua peralatan dalam keadaan yang baik dan sempurna pada akhir sesi penggunaan yang dinyatakan atau untuk tujuan penyelenggaraan atau apabila diarahkan, tanpa bersikap prejudis.</p> <p>d) Adalah tertakluk kepada Arahan Perbendaharaan, Pekeliling Perbendaharaan, Surat Pekeliling Perbendaharaan dan peraturan-peraturan yang berkaitan mengenai tanggungjawab saya sebagai Pegawai Perakaunan.</p>						
(ii)	Tarikh						
	<table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
(iii)	Tandatangan & Cop						

\* Sila potong yang mana tidak berkenaan.

**SENARAI SEMAK KESEMPURNAAN PERALATAN ICT**

**NO. REKOD ASET/SEWAAN:**.....

Sila isikan dengan lengkap bagi setiap unit peralatan yang diterima. Tandakan ✓ pada medan yang berkenaan.

**SENARAI SEMAK KESEMPURNAAN PERALATAN ICT**

Komputer Peribadi <input type="checkbox"/>	Komputer Riba <input type="checkbox"/>	Komputer Peribadi Multimedia <input type="checkbox"/>	Komputer Riba Multimedia <input type="checkbox"/>	Pencetak Mono <input type="checkbox"/>	Pencetak Warna <input type="checkbox"/>	Projektor <input type="checkbox"/>
Lain-Lain Nyatakan : _____						

**PENERIMAAN PERALATAN**

**PEMULANGAN PERALATAN**

Peralatan Fizikal	
<input type="checkbox"/>	Unit Pemprosesan Pusat (CPU)
<input type="checkbox"/>	Monitor
<input type="checkbox"/>	Kabel Bekalan Kuasa
<input type="checkbox"/>	Kabel VGA
<input type="checkbox"/>	Kabel HDMI
<input type="checkbox"/>	Kabel Display Port
<input type="checkbox"/>	Kabel USB
<input type="checkbox"/>	Papan Kekunci
<input type="checkbox"/>	Tetikus
<input type="checkbox"/>	Pembesar Suara
<input type="checkbox"/>	Kamera Web
<input type="checkbox"/>	Beg Sandang / Beg Galas
<input type="checkbox"/>	Pengunci Keselamatan
<input type="checkbox"/>	Kad Keselamatan Komputer Riba / Multimedia / Grafik
Rupa dan Keadaan Luaran	
<input type="checkbox"/>	Tiada Calar & Kemek
<input type="checkbox"/>	Pelekat / Tag (Aset / Sewaan)
Kefungsian	
<input type="checkbox"/>	Berfungsi dengan Baik

Peralatan Fizikal	
<input type="checkbox"/>	Unit Pemprosesan Pusat (CPU)
<input type="checkbox"/>	Monitor
<input type="checkbox"/>	Kabel Bekalan Kuasa
<input type="checkbox"/>	Kabel VGA
<input type="checkbox"/>	Kabel HDMI
<input type="checkbox"/>	Kabel Display Port
<input type="checkbox"/>	Kabel USB
<input type="checkbox"/>	Papan Kekunci
<input type="checkbox"/>	Tetikus
<input type="checkbox"/>	Pembesar Suara
<input type="checkbox"/>	Kamera Web
<input type="checkbox"/>	Beg Sandang / Beg Galas
<input type="checkbox"/>	Pengunci Keselamatan
<input type="checkbox"/>	Kad Keselamatan Komputer Riba / Multimedia / Grafik
Rupa dan Keadaan Luaran	
<input type="checkbox"/>	Tiada Calar & Kemek
<input type="checkbox"/>	Pelekat / Tag (Aset/Sewaan)
Kefungsian	
<input type="checkbox"/>	Berfungsi dengan Baik

\* Sila potong yang mana tidak berkenaan  
**BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT**